



REPUBLIQUE FRANÇAISE  
**MAIRIE de CHÂTENUY-EN-BRESSE**  
Sône-et-Loire

## Procès-Verbal

.....  
**Séance du conseil municipal du 16 mai 2025 – 20h00**

.....  
sous la présidence de Mme le Maire, Jöelle SCHWOB.

**Présents :** SCHWOB Joëlle, CLEMENT Benoit, LETOURNEAU Pascale, PHILIPPE Agnès, FROST Daniel, MOUGEOT Jeanine, DESBOIS Jocelyne, RITTER Claude, , FEVRE Franck, MERLE Christelle.

**Représentés :** FROST Georges par FROST Daniel, PRUDHON Fabrice par LETOURNEAU Pascale, CHANTEPERDRIX Guy par RITTER Claude.

**Excusés :** LEGRAND Valérie

**Absents :** --

**Secrétaire de séance :** FROST Daniel.

**Auxiliaire du secrétaire de séance :** BOIVIN Valérie, secrétaire générale.

**Quorum atteint :** 10 membres présents.

**Ordre du jour de la séance :**

- Désignation du secrétaire de séance.
- Approbation du PV de la séance du 4 avril 2025
- Rapport de la Commission Locale d'Évaluation des Transferts de Charge.
- Organisation du temps scolaire à compter de la rentrée scolaire 2025-2026.
- Vidéoprotection : installation d'une nouvelle caméra.
- Questions diverses

**Les délibérations adoptées – les demandes de scrutins particuliers - résultat des scrutins – si scrutin public, nom des votants et sens de leur vote – teneur des discussions :**

A la demande de Mme le Maire, un point est rajouté à l'ordre du jour :

- Désherbage des livres de la bibliothèque municipale.

(DE-030-2025) Désignation du secrétaire de séance :

Afin d'établir le PV de la séance,

A l'unanimité - DESIGNE M. Daniel FROST, secrétaire de séance.



(DE-031-2025) Approbation du PV de la séance du 04/04/2025 :

Lecture est faite du PV de la séance précédente,

A l'unanimité - ADOPTE le PV de la séance précédente.

(DE-032-2025) Rapport de la Commission Locale d'Evaluation des Transferts de Charge :

L'ensemble des communes du territoire du Grand Chalon ont confié à ce dernier le 1er mars 2024 l'exercice de la compétence Développement d'Infrastructures de Recharge pour Véhicules Electriques, comprenant l'élaboration du schéma directeur de développement des infrastructures de recharge ouvertes au public pour les véhicules électriques et les véhicules hybrides rechargeables (IRVE) et sa mise en œuvre en collaboration avec les communes membres, dont pour 10 d'entre elles après avoir repris cette compétence au SYDESL.

La CLETC a approuvé à l'unanimité le rapport joint en annexe, et en particulier, la méthode d'évaluation des charges transférées liées à ce transfert et le coût net des charges transférées pour chaque commune membre.

A l'unanimité - APPROUVE le rapport de la CLETC du 12 mars 2025, joint en annexe ;

(DE-033-2025) Organisation du temps scolaire à compter de la rentrée scolaire 2025-2026 :

Le nombre d'enfants mangeant à la cantine ayant augmenté, le service à la cantine est scindé en deux temps, de 45 minutes environ chacun,

Seulement, le temps effectivement consacré au repas est réduit à cause de la gestion des enfants (regroupement, déplacement, passage aux toilettes...),

Ainsi, afin de garantir les meilleures conditions d'accueil et le bon déroulé des repas, la municipalité envisage une réorganisation du temps scolaire,

A l'unanimité - DECIDE une modification du temps scolaire comme suit à compter de la rentrée scolaire 2025-2026 :

Matin 8h30-11h30 (au lieu de 8h45-11h45)

Après-midi : 13h30-16h30 (inchangé)

(DE-034-2025) Vidéoprotection – extension du périmètre du dispositif :

Mme le Maire rappelle l'installation du dispositif de vidéoprotection visant à prévenir les actes de malveillance sur certains secteurs de la commune.

Le périmètre de couverture mérite d'être étendu afin de parfaire cette vidéoprotection,

Ainsi, il est proposé l'installation d'une nouvelle caméra,

A l'unanimité - DECIDE de l'installation d'une nouvelle caméra et de l'extension du périmètre de la vidéoprotection de la commune.

(DE-035-2025) Désherbage des livres de la bibliothèque :

Mme le Maire informe le Conseil Municipal que les responsables de la bibliothèque municipale sollicitent l'autorisation de procéder à un « désherbage » des livres de la bibliothèque,

Cette sortie de l'inventaire concerne 116 livres reçus en don ou achetés entre 1975 et 2021.

A l'unanimité - AUTORISE la bibliothèque municipale François Mitterrand à retirer du prêt les livres proposés.

**Décisions du Maire :**

Sans objet



### Questions diverses :

Le conseil prend connaissance :

- Ø Du remerciement de l'association « Les amis de la pétanque » pour la subvention accordée,
- Ø Des travaux en cours et des achats effectués, en exécution du budget 2025,
- Ø Du point sur la gestion du personnel,
- Ø De la présentation du projet d'installation d'un totem précisant la date des manifestations communales,
- Ø De la refonte du site internet de la commune,
- Ø Du tableau des présents pour les élections législatives partielles,
- Ø De la réunion avec le SATEC et le Syndicat Mixte du Chalonnais sur le projet de renaturation de la cour d'école,
- Ø Du lancement du marché pour la maîtrise d'œuvre des travaux rue Vigne Renard,
- Ø De la reprise et réouverture du restaurant à La Roseaie,
- Ø Des travaux à venir sur le château d'eau,
- Ø De la réunion avec les représentants des parents d'élèves et de la responsable de la garderie,
- Ø Du point sur la présence des bénévoles à la brocante,
- Ø De la participation financière demandée aux communes pour un spectacle à Oslon, dans le cadre de la Semaine d'Information sur la Santé Mentale,
- Ø Du rappel des nouvelles consignes de tri et de la suppression des colonnes à papier.

La secrétaire de séance, M. Daniel FROST



Mme le Maire, Joëlle SCHWOB



